



• Aanvraagformulier

Nummerreeks

Algemene toelichting

Wat kunt u doen met dit formulier?

Met dit formulier kunt u nummerreeks(en) aanvragen uit de Nummerplannen pakket- en circuitgeschakelde datadiensten, telefoon- en ISDN-diensten en telexdiensten.

Andere formulieren

Voor het aanvragen van andere nummers of voor het doorgeven van wijzigingen kunt u andere formulieren gebruiken. Deze formulieren kunt u downloaden of telefonisch opvragen. Kijk voor een overzicht van andere aanvraagformulieren op onze website: www.opta.nl

Tarieven

OPTA is verplicht de kosten die zij maakt voor alle activiteiten die samenhangen met het toekennen, het reserveren en het wijzigen van nummers in rekening te brengen bij de nummerhouder. Dit geldt ook voor de kosten van het houden van toezicht op de verplichtingen die aan nummergebruik zijn verbonden. De hoogte van deze vergoeding wordt jaarlijks vastgesteld door de Minister van Economische Zaken en wordt gepubliceerd in de Staatscourant. Tevens kunt u de tarievenlijst vinden op de website: www.opta.nl onder Aanbieders en vervolgens Tarieven OPTA.

De aanvraagprocedure

- Vul dit formulier volledig in, onderteken het en stuur of fax het naar: OPTA, Postbusnummer 11758, 2502 AT Den Haag, faxnummer (070) 315 92 01. Let op! Indien u uw aanvraag niet naar het genoemde postbusnummer en/of faxnummer stuurt, dan kan het ertoe leiden dat uw voorkeur niet gehonoreerd wordt.
- Als u een voorkeur voor een nummer heeft opgegeven, gaat OPTA na of dit nummer beschikbaar is. Zo ja, dan wordt het nummer vastgelegd. Zo nee, dan benadert OPTA u om een geschikt nummer te bepalen. Als u géén voorkeur voor een nummer heeft opgegeven, zal OPTA een beschikbaar nummer aan u toekennen.

- Indien OPTA naast uw aanvraag ook andere aanvragen ontvangt met dezelfde voorkeur voor een bepaald nummer of bepaalde nummers op dezelfde dag, dan worden de aanvragen beslist met toepassing van loting. U krijgt dan een uitnodiging van OPTA om deel te nemen aan de loting. Het lotingreglement is te vinden op de website: www.opta.nl.
- OPTA beoordeelt de juistheid van de ingevulde gegevens en de bijlagen. Ook gaat OPTA na of het aannemelijk is dat u de aangevraagde nummers binnen een jaar in gebruik zal nemen bij een toekenning of binnen drie jaar in het geval van een reservering.
- Binnen drie weken ontvangt u van OPTA een besluit, op voorwaarde dat de aanvraag volledig is. Als deze termijn niet haalbaar is zal OPTA contact met u opnemen, onder vermelding van de termijn waarbinnen OPTA uw aanvraag zal afhandelen.

OPTA houdt zich bij de behandeling van uw aanvraag aan de bepalingen van de Telecommunicatiewet en andere wetten, zoals de Algemene wet bestuursrecht. Alle verstrekte gegevens behandelt OPTA met grote zorg.

Nog vragen?

- Telefoon: 0800-022 31 22 (ma.-vr. van 8.30-17.00 uur).
- Website: www.opta.nl.

- Aanvraag Nummerreeks

Gegevens van de aanvrager

1 Naam aanvrager

Bij aanvraag door een bedrijf: de naam volgens de inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
bij aanvraag door een particulier: de eigen naam; bij aanvraag door overige instellingen
(zoals overheidsinstanties): de officiële naam.

Afdeling

Nummer Kamer van Koophandel

Naam contactpersoon

Degene met wie OPTA contact kan
opnemen bij eventuele vragen.

Geslacht

M V

Functie

Telefoon en fax

E-mail

Postadres

Postcode, plaats en land

Bezoekadres

Indien dit afwijkt van het postadres.

Postcode, plaats en land

Factuuradres

Indien dit afwijkt van het postadres.

Postcode en plaats

Contactpersoon facturen

Degene met wie OPTA contact kan
opnemen bij eventuele financiële vragen.

Uw kenmerk

Het betalingskenmerk dat OPTA op
uw verzoek op de facturen zal vermelden.

• Aanvraag Nummerreeks

Vestigingsplaats van uw bedrijf

- 2 Dient u de aanvraag in namens:
- een in Nederland gevestigd bedrijf? _____
 - een buitenlands bedrijf met een Nederlandse vestiging waar de boekhouding wordt gevoerd? _____
 - anders, namelijk _____
 - _____

Financiële gegevens van de aanvrager

- 3 Zijn er financiële belemmeringen voor het in gebruik stellen van een nummer, of het nakomen van uw verplichtingen?
- Ja, namelijk _____
 - Nee _____
- Zo ja, motiveer uw antwoord.*

Aanvraag

- 4 Uit welk nummerplan vraagt u nummers aan?
- Nummerplan telefoon- en ISDN-diensten _____
 - Nummerplan pakket- en circuitgeschakelde datadiensten _____
 - Nummerplan telexdiensten _____
 - _____
- 5 Zijn er eerder nummerreeks(en) aan u toegekend of voor u gereserveerd?
- Ja, ga verder met vraag 5 _____
 - Nee, ga verder met 6 _____
 - _____
- 6 Zijn deze nummerreeksen allemaal in gebruik?
- Ja _____
 - Nee, licht dan toe waarom u een nieuwe aanvraag voor nummers indient _____
 - _____
 - _____
 - _____

De aard van de dienstverlening

- 7 Geef een beschrijving van de dienstverlening die u wilt gaan aanbieden met de aangevraagde nummers.
- _____
 - _____
 - _____

• **Aanvraag Nummerreeks**

8 Geef per netnummer of dienstcodes de nummerreeks(en) aan die u aanvraagt.

Motiveer uw voorkeur.

9 Beschrijf in welke volgorde de aangevraagde nummers in gebruik zullen worden genomen.

Geef hierbij aan waarom voor deze volgorde is gekozen.

Bedrijfskundige aspecten van de dienstverlening

Vermeld de antwoorden op de onderstaande vragen in. Bij onvoldoende aan ruimte kunt u een bijlage bijsluiten.

10 Beschrijf de marktverwachting voor de dienstverlening die u wilt aanbieden en uw marktaandeel daarin.

11 Welke marketingstrategie voert u uit om uw doelstellingen te realiseren?

12 Beschrijf de technische systemen die u gaat gebruiken om de beschreven dienstverlening aan te bieden.

13 Welk deel van het technische systeem is al in gebruik?

• **Aanvraag Nummerreeks**

Niet vergeten mee te sturen

20 Welke bijlagen moet u meesturen?

Kruis hieronder de bijlagen aan die voor u gelden en verzamel deze bijlagen.

Onderneming:

- Een kopie van inschrijving in het handelsregister, het register van verenigingen of van stichtingen.

Let op: dit uittreksel mag niet ouder zijn dan één jaar en moet ondertekend zijn door een bevoegd ambtenaar van de Kamer van Koophandel.

Uit het uittreksel moet uw tekenbevoegdheid blijken. Is dit niet het geval?

Stuur dan een machtiging mee die is ondertekend door de persoon die volgens het uittreksel tekenbevoegd is.

Natuurlijk persoon:

- Een kopie van een geldig paspoort of Europese identiteitskaart én;
- Een kopie van het uittreksel uit het bevolkingsregister.

Let op: dit uittreksel mag niet ouder zijn dan één jaar.

Overige instellingen/overheidsinstanties:

- Een door de directeur of hoofd ondertekende verklaring op het briefpapier van de organisatie.

• **Totaal aantal extra bijlagen**

_____ stuks

Ondertekening

Ik verklaar alle gegevens juist, volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats en datum

Naam

In blokletters.

Handtekening